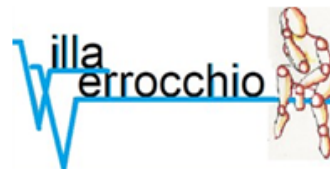


**ISTITUTO COMPrensIVO STATALE «VILLA VERROCCHIO»**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Primo Grado
Via Olona, n. 9 – 65015 Montesilvano (PE)
C.F. 80006590683 C.M. PEIC827008



Circolare n. 58

ISTITUTO COMPrensIVO - "VILLA VERROCCHIO"-MONTESILVANO
Prot. 0010046 del 16/10/2024
I-1 (Uscita)

**Ai genitori
Ai docenti
Al personale ATA**

Oggetto: Elezioni del Consiglio di Istituto triennio 2024/2027

Le elezioni del Consiglio di Istituto, triennio 2024/2027, si svolgeranno domenica 17/11/24 dalle ore 8:00 alle ore 12:00 e lunedì 18/11/2024 dalle ore 8:00 alle ore 13:30, ai sensi del decimo comma dell'art. 8 del D.Lvo n. 297/94, procedura elettorale ai sensi dell'OM 215/1991, presso il seggio istituito nella sede dell'Istituto, via Olona n.9

Nelle scuole con popolazione scolastica superiore a 500 allievi, il Consiglio di Istituto è composto da 19 componenti, di cui 8 rappresentanti del personale docente, 2 rappresentanti del personale ATA, 8 rappresentanti dei genitori, il Dirigente scolastico. Il Consiglio è presieduto da uno dei membri, eletto tra i rappresentanti dei genitori degli studenti.

SCADENZARIO ELEZIONI ORGANI COLLEGIALI DEL 17 -18 NOVEMBRE 2024

COMPETENZE	RIF. O.M 215 del 15/07/91	SCADENZE	DATA
Il Dirigente Scolastico indice le elezioni e nomina la Commissione elettorale		45°	Entro 3/10/2024
Il Dirigente Scolastico invia gli elenchi di tutti gli elettori aggiornati alla C.E.		35°	Entro il 13/10/2024
La C.E., dopo la compilazione, deposita gli elenchi elettorali presso la segreteria che li affigge all'albo	Art 27 c. 4-5	25°	Entro il 23/10 /2024
Presentazione delle liste elettorali	Art 32 c. 3	20°-15°	Dalle ore 9.00 del 28/10/2024 alle ore 12.00 del 4 /11/2024
La C.E affigge all'albo le liste dei candidati	Art 33.c1	15°	Dopo le ore 12.00 del 4/11/2024
Riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi	Art 35 c 2	18°-2°	Dal 1/11/2024 al 15/11/2024
Richieste per le riunioni sopraddette	Art 35 c 3	10°	Non oltre 7/11/2024
Il dirigente scolastico, su designazione della C.E nomina i componenti dei seggi	Art 38 c 6	5°	Non oltre il 12/11/2024

www.comprensivovillaverrocchio.edu.it

Email peic827008@istruzione.it peic827008@pec.istruzione.it

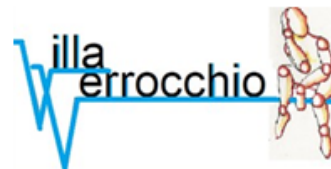
Tel. 085 8894310 – 085 8894320

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE «VILLA VERROCCHIO»**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Primo Grado

Via Olona, n. 9 – 65015 Montesilvano (PE)

C.F. 80006590683 C.M. PEIC827008



Elezioni		0	Dalle ore 8.00 alle ore 12.00 del 17 /11/2024 Dalle ore 8:00 alle ore 13.30 del 18/11/2024
Proclamazione eletti	Art 45	2°	Entro le ore 12.00 del 20/11/2024
Il Dirigente scolastico convoca il C.d I.	Art 48 c. 1-2	13° -20°	Non oltre il 08/12/2024

CRITERI

Ciascuna categoria elegge i propri rappresentanti

- L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale docente spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai docenti di religione cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico. I docenti non di ruolo supplenti temporanei non hanno diritto all'elettorato attivo e passivo. I docenti in servizio in più Istituti esercitano l'elettorato attivo e passivo per l'elezione degli OO.CC. di tutti gli Istituti in cui prestano servizio.
- L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti dei genitori degli allievi spetta ad entrambi i genitori o a coloro che ne fanno legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri tutelari ai sensi dell'art. 348 del Codice Civile. Non spetta l'elettorato attivo o passivo al genitore che ha perso la potestà sul minore.
- L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale ATA spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero. Il personale ATA supplente temporaneo non ha diritto all'elettorato attivo e passivo.
- Gli elettori che fanno parte di più componenti (genitori, docenti, ATA) esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le componenti a cui appartengono. Gli elettori predetti, che sono risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola rappresentanza.
- Ciascuna LISTA deve essere contraddistinta da un motto indicato dai presentatori. Deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della Commissione Elettorale, con un numero romano progressivo, riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale medesima. Con tale ordine sarà indicata, poi, nella relativa scheda elettorale.
- Le liste possono comprendere un numero di candidati sino al doppio dei rappresentanti da eleggere (pertanto massimo 8 genitori; massimo 16 docenti; massimo 4 ATA). La lista può essere costituita anche da un solo

www.comprensivovillaverrocchio.edu.it

Email peic827008@istruzione.it peic827008@pec.istruzione.it

Tel. 085 8894310 – 085 8894320



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE «VILLA VERROCCHIO»

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Primo Grado

Via Olona, n. 9 – 65015 Montesilvano (PE)

C.F. 80006590683 C.M. PEIC827008



candidato. I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita. Saranno contrassegnati da numeri arabi progressivi

Le liste per le componenti devono essere presentate da:

per la componente Genitori: almeno 20

per la componente Docenti: almeno 20

per la componente ATA: almeno 1/10 del personale ATA (minimo 2)

e consegnate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria presso gli Uffici dell'Istituto.

- Le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati nonché dalla dichiarazione che gli stessi non fanno parte né intendono far parte di altre liste della medesima componente. Le liste devono essere corredate altresì dalle dichiarazioni dei presentatori di lista. Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o suo delegato. In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.
- I candidati possono illustrare i programmi. Le richieste di riunione vanno presentate al Dirigente Scolastico e possono essere effettuate in orario extrascolastico. Il Dirigente Scolastico stabilirà il diario delle riunioni tenuto conto dell'ordine di richiesta. Del diario è data comunicazione ai rappresentanti delle liste.
- Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura. È consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.
- Si sottolinea che:
 - Nessun elettore può concorrere alla presentazione di più di una lista.
 - Nessun candidato può essere incluso in più liste della medesima componente.
 - Nessun candidato può presentare alcuna lista.
 - Nessun componente della commissione elettorale può essere candidato di alcuna lista ma è possibile per un membro della commissione sottoscrivere una lista.

MODALITÀ DI VOTAZIONE

- All'atto della votazione gli elettori sono tenuti ad esibire un documento valido per il loro riconoscimento. Gli elettori prima di ricevere la scheda devono apporre la propria firma leggibile accanto al loro nominativo sull'elenco degli elettori. Sull'apposita scheda, contenente i numeri romani attribuiti, nell'ordine, a ciascuna lista presentata, i relativi motti e i nominativi dei candidati, il voto va espresso mediante l'apposizione di una croce (X) sul numero romano relativo al motto prescelto e di altra croce (X) sul numero arabo indicante il candidato appartenente alla medesima lista. Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

www.comprensivovillaverrocchio.edu.it

Email peic827008@istruzione.it peic827008@pec.istruzione.it

Tel. 085 8894310 – 085 8894320



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE «VILLA VERROCCHIO»

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Primo Grado

Via Olona, n. 9 – 65015 Montesilvano (PE)

C.F. 80006590683 C.M. PEIC827008



- Ogni elettore può esprimere fino a 2 voti di preferenza. I genitori che hanno più figli nella medesima o in più classi, esercitano il diritto di voto una sola volta.
- Sarà istituito un seggio elettorale presso la sede dell'Istituto, via Olona n. 9 - Montesilvano. Esso sarà composto da un presidente e da due scrutatori, di cui uno con funzioni di segretario.

La Dirigente Scolastica

Enrica Romano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.